

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BLORA
TAHUN 2027**



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BLORA
TAHUN 2026**

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BLORA
TAHUN 2027**

a. Pengertian Rencana Kinerja Tahunan (RKT)

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) merupakan penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis, dan akan dilaksanakan oleh satuan organisasi/kerja melalui berbagai kegiatan tahunan. Penyusunan RKT seiring dengan agenda penyusunan program dan kebijakan anggaran oleh pimpinan satuan organisasi kerja yang akan dicapai pada tahun berjalan.

Penyusunan RKT meliputi sasaran strategis, sasaran program, sasaran kegiatan utama, indikator kinerja sasaran/indikator kinerja utama (IKU) dan target yang ingin dicapai dalam tahun yang bersangkutan, dengan melakukan penetapan sasaran, penyusunan indikator sasaran dan menetapkan target.

b. Penetapan Sasaran RKT

Sasaran yang dimaksud pada rencana kinerja ini adalah sasaran sebagaimana dimuat dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blora. Selanjutnya diidentifikasi sasaran mana yang akan diwujudkan pada tahun yang bersangkutan beserta indikator dan rencana tingkat capaiannya (targetnya).

Identifikasi/memilih/menetapkan sasaran pada Renstra dapat dilaksanakan seluruhnya pada tahun berjalan, maka sasaran pada Renstra dapat dipindahkan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT). Akan tetapi, apabila sasaran dan indikator kinerja sasaran pada Renstra tidak dapat dilaksanakan seluruhnya pada tahun berjalan, maka dapat dipilih sasaran yang tertulis pada Renstra sesuai skala prioritas.

c. Indikator Kinerja Sasaran

Indikator kinerja adalah ukuran kuantitatif dan/atau kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Setiap sasaran dapat memiliki lebih dari satu indikator kinerja sasaran. Indikator kinerja sasaran secara langsung atau tidak langsung dapat mengidentifikasi sejauh

mana pencapaian tujuan. Indikator kinerja sasaran harus didasarkan pada dokumen Renstra atau penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) pada masing-masing satuan organisasi.

Penyusunan indikator kinerja sasaran :

1. Keluaran (outputs) adalah sesuatu berupa produk/jasa (fisik atau non fisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan dan program berdasarkan masukan yang digunakan.
2. Hasil (outcomes) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah. Outcome merupakan ukuran seberapa jauh setiap produk/jasa dapat memenuhi kebutuhan dan harapan masyarakat.

d. Penetapan Target

Pada masing-masing indikator kinerja sasaran harus disertai dengan rencana tingkat capaian target kinerja masing-masing berupa kualitatif maupun kuantitatif.

e. Rencana Kinerja Tahunan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blora

Untuk merealisasikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, dikembangkan cara pencapaian tujuan dan sasaran secara optimal. Cara pencapaian tujuan dan sasaran dalam aktivitas Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blora masing-masing dikembangkan ke dalam kebijakan program. Sementara itu, kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan dalam upaya pencapaian sasaran dan tujuan dituangkan ke dalam perencanaan dan perjanjian kinerja, dapat dilihat dalam table di bawah ini.

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BLORA
TAHUN 2027

NO	SASARAN STRATEGIS/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya layanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil yang efektif dan efisien	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan administrasi kependudukan	Indeks	92,5
2.	Terwujudnya administrasi kependudukan dan pencatatan sipil yang tertib	Cakupan dokumen administrasi kependudukan	%	88
3.	Terkelolanya informasi administrasi kependudukan yang sesuai standar	Persentase perangkat daerah yang memanfaatkan data agregat kependudukan	%	30
4.	Meningkatnya kualitas layanan pendaftaran penduduk	Persentase kepemilikan Identitas Kependudukan Digital	%	3,77
		Persentase kepemilikan Kartu Identitas Anak	%	63,77
		Cakupan kepemilikan KK	%	100
		Persentase kepemilikan KTP elektronik	%	99,35
5.	Meningkatnya kualitas layanan pencatatan sipil	Persentase akta kematian yang diterbitkan bagi yang melaporkan	%	100
		Persentase akta kelahiran yang diterbitkan bagi yang melaporkan	%	100
		Persentase akta perkawinan yang diterbitkan bagi yang melaporkan	%	100
		Persentase akta perceraian yang diterbitkan bagi yang melaporkan	%	100
		Persentase kepemilikan akta kelahiran anak usia 0-18 tahun	%	99,73
		Cakupan akta kelahiran anak usia 0-5 tahun	%	99,98
6.	Meningkatnya pemanfaatan informasi kependudukan	Persentase informasi kependudukan yang dimanfaatkan	%	4,88
		Jumlah data ganda kependudukan	Data	1060

NO	SASARAN STRATEGIS/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
7.	Meningkatnya kualitas profil kependudukan	Cakupan pengelolaan profil kependudukan	%	100
		Jumlah instansi non perangkat daerah yang memanfaatkan profil data kependudukan	Instansi	2
8.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja, pengendalian internal dan inovasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Nilai SAKIP perangkat daerah	Angka	82
		Nilai manajemen risiko perangkat daerah	Angka	3,13
		Nilai Kematangan Inovasi perangkat daerah	Angka	91,40

Blora, Januari 2026



KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BLORA

RETNO KUSUMOWATI, S. Sos, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 197108251991012001