



**PEMERINTAH KABUPATEN BLORA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan oleh	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil <u>Drs. DJOKO SULISTIYONO</u> Pembina Utama Muda NIP. 197105301992031004
BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK	Judul SOP Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-el)
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan, sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No 24 Tahun 20132. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan3. Peraturan Presiden Nomor 25 Tahun 2008 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil4. Permendagri Nomor 52 Tahun 2011 tentang Standart Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota5. Permenpan dan RB No 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standart Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan6. Peraturan Daerah Kabupaten Blora Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Blora Nomor 4 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan7. Peraturan Daerah Kab. Blora Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Blora8. Peraturan Bupati Blora Nomor 48 tentang Pedoman Penyusunan Standart Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Blora	<ol style="list-style-type: none">1. Pendidikan Formal minimal SLTA2. Berorientasi pada pelayanan3. Komunikatif4. Empatik5. Mampu mengoperasikan komputer6. Mampu bekerja dalam tim
Keterkaitan	Peralatan/perengkapan
<ol style="list-style-type: none">1 SOP Penerbitan Kartu Keluarga2 SOP Penerbitan Surat Keterangan Pindah Penduduk3 SOP Kedatangan Penduduk4 SOP Pendampingan Pelayanan KTP-el5 SOP Penerbitan Akta Kelahiran6 SOP Penerbitan Akta Kematian7 SOP Penerbitan Akta Perkawinan8 SOP Penerbitan Akta Perceraian9 SOP Pembetulan Akta Pencatatan Sipil10 SOP Perubahan Akta Pencatatan Sipil	Komputer Printer Formulir ATK Blangko
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
<ol style="list-style-type: none">1. Diperlukan ketelitian agar tidak terjadi kesalahan entry data2. Diperlukan kejelihan dalam memverifikasi dan validasi data untuk menghindari pemalsuan data	Dicatat dengan teliti karena masuk data base kependudukan

