

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				RKA SKPD
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Organisasi : 2-12.0-0.0-0.01 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				
Ringkasan Anggaran Pendapatan, Belanja Satuan Kerja Perangkat Daerah				
Kode Rekening			Uraian	Jumlah (Rp)
1			2	3
5			BELANJA DAERAH	6.807.781.000,00
5 1			BELANJA OPERASI	6.807.781.000,00
5	1	01	Belanja Pegawai	3.300.000.000,00
5	1	02	Belanja Barang dan Jasa	3.507.781.000,00
5 2			BELANJA MODAL	
5	2	02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	
Jumlah Belanja				6.807.781.000,00
Surplus / (Defisit)				(6.807.781.000,00)
Blora, 20 November 2020				
Kepala SKPD				
Ir. DEWI TEDJOWATI				
NIP: 19610222 199003 2 001				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA -
BELANJA
SKPD**

PEMERINTAH KABUPATEN BLORA
Tahun Anggaran 2021

Organisasi : 2-12.0-0.0-0.01 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Rekapitulasi Anggaran Belanja Berdasarkan Program dan Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				6.807.781.000,00	0,00	0,00	0,00	6.807.781.000,00	
2	12				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				6.807.781.000,00	0,00	0,00	0,00	6.807.781.000,00	
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				5.667.502.500,00	0,00	0,00	0,00	5.667.502.500,00	
2	12	01	2.01		Perencanaan. Penganggaran. dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	
2	12	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	
2	12	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				3.300.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.300.000.000,00	
2	12	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			3.300.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.300.000.000,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				23.430.000,00	0,00	0,00	0,00	23.430.000,00	
2	12	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk			23.430.000,00	0,00	0,00	0,00	23.430.000,00	
2	12	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				1.247.970.000,00	0,00	0,00	0,00	1.247.970.000,00	
2	12	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			6.300.000,00	0,00	0,00	0,00	6.300.000,00	
2	12	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			839.200.000,00	0,00	0,00	0,00	839.200.000,00	
2	12	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			108.270.000,00	0,00	0,00	0,00	108.270.000,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			12.370.000,00	0,00	0,00	0,00	12.370.000,00	
2	12	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			25.000.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	
2	12	01	2.06	07	Penyediaan Bahan/Material	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			51.172.000,00	0,00	0,00	0,00	51.172.000,00	
2	12	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			205.658.000,00	0,00	0,00	0,00	205.658.000,00	
2	12	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	01	2.07	05	Pengadaan Mebel				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						T+1
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				1.026.902.500,00	0,00	0,00	0,00	1.026.902.500,00	
2	12	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			25.015.500,00	0,00	0,00	0,00	25.015.500,00	
2	12	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			262.320.000,00	0,00	0,00	0,00	262.320.000,00	
2	12	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk , Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			739.567.000,00	0,00	0,00	0,00	739.567.000,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				66.200.000,00	0,00	0,00	0,00	66.200.000,00	
2	12	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			46.100.000,00	0,00	0,00	0,00	46.100.000,00	
2	12	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			9.200.000,00	0,00	0,00	0,00	9.200.000,00	
2	12	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			10.900.000,00	0,00	0,00	0,00	10.900.000,00	
2	12	02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK				362.384.000,00	0,00	0,00	0,00	362.384.000,00	
2	12	02	2.01		Pelayanan Pendaftaran Penduduk				362.384.000,00	0,00	0,00	0,00	362.384.000,00	
2	12	02	2.01	03	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.01	04	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			88.272.000,00	0,00	0,00	0,00	88.272.000,00	
2	12	02	2.01	07	Penerbitan Dokumen atas Hasil Pelaporan Peristiwa Kependudukan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			274.112.000,00	0,00	0,00	0,00	274.112.000,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						T+1
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	02	2.01	08	Pengumpulan. Analisis. dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.03		Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.03	01	Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.03	02	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.03	04	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan Terkait Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.03	05	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.03	07	Komunikasi. Informasi. dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat terkait Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.04		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.04	02	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	02	2.04	03	Bimbingan Teknis terkait Pendaftaran Penduduk				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	03			PROGRAM PENCATATAN SIPIL				377.300.000,00	0,00	0,00	0,00	377.300.000,00	
2	12	03	2.01		Pelayanan Pencatatan Sipil				366.500.000,00	0,00	0,00	0,00	366.500.000,00	
2	12	03	2.01	01	Pencatatan. Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	03	2.01	02	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk			366.500.000,00	0,00	0,00	0,00	366.500.000,00	
2	12	03	2.01	05	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El. Formulir. dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	03	2.02		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil				10.800.000,00	0,00	0,00	0,00	10.800.000,00	
2	12	03	2.02	08	Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	DAK Non Fisik-Dan a Yanminduk	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		10.800.000,00	0,00	0,00	0,00	10.800.000,00	
2	12	03	2.03		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	12	03	2.03	02	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pencatatan Sipil	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN				261.523.500,00	0,00	0,00	0,00	261.523.500,00	
2	12	04	2.01		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan				38.729.500,00	0,00	0,00	0,00	38.729.500,00	
2	12	04	2.01	02	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		38.729.500,00	0,00	0,00	0,00	38.729.500,00	
2	12	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				199.000.000,00	0,00	0,00	0,00	199.000.000,00	
2	12	04	2.03	03	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		199.000.000,00	0,00	0,00	0,00	199.000.000,00	
2	12	04	2.04		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				23.794.000,00	0,00	0,00	0,00	23.794.000,00	
2	12	04	2.04	03	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		23.794.000,00	0,00	0,00	0,00	23.794.000,00	
2	12	05			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN				139.071.000,00	0,00	0,00	0,00	139.071.000,00	
2	12	05	2.01		Penyusunan Profil Kependudukan				139.071.000,00	0,00	0,00	0,00	139.071.000,00	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
Urusan	Sub Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					Jumlah
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	12	05	2.01	01	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		102.500.000,00	0,00	0,00	0,00	102.500.000,00	
2	12	05	2.01	02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora		36.571.000,00	0,00	0,00	0,00	36.571.000,00	
J U M L A H									6.807.781.000,00	0,00	0,00	0,00	6.807.781.000,00	
Blora, 25 November 2020														
Kepala SKPD														
Ir. DEWI TEDJOWATI														
NIP: 19610222 199003 2 001														

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021		
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan		
Urusan Pemerintahan	: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	
Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah
Organisasi	: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Unit	:	
Alokasi Tahun 2020	: Rp. 146.450.000,00 (SERATUS EMPAT PULUH ENAM JUTA EMPAT RATUS LIMA PULUH RIBU RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2021	: Rp. 1.247.970.000,00 (SATU MILYAR DUA RATUS EMPAT PULUH TUJUH JUTA SEMBILAN RATUS TUJUH PULUH RIBU RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2022	: Rp. 228.000.000,00 (DUA RATUS DUA PULUH DELAPAN JUTA RUPIAH)	
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja

Capaian Program	Pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran		12 bulan	506.158.000,00
Masukan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			205.658.000,00
	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			300.500.000,00
Keluaran	Jumlah bulan pemenuhan kebutuhan cetak dan penggandaan		12 bulan	
	Jumlah bulan pemenuhan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		12 bulan	
	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor		12 bulan	
	Persentase pemenuhan kebutuh komponen instalasi listri listrik/penerangan bangunan kantor		100	
	Persentase dokumen rapat -rapat koordinasi dan konsultasi yang ditindaklanjuti dan disepakati		100%	
	Persentase pemenuhan kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor		100%	
	Jumlah bulan pemenuhan makanan dan minuman yang dibutuhkan perangkat daerah		12 bulan	
Hasil	Terpenuhinya kebutuhan cetak dan penggandaan		100%	
	Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan		100%	
	Tersedianya alat tulis kantor		100%	
	Terselenggaranya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yang ditindaklanjuti dan disepakati		100%	
	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan kantor		100%	
	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor		100%	
	Tersedianya makanan dan minuman perangkat daerah		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: dindukcapi l				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				
Sumber Pendanaan		: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		:				
Keluaran Sub Kegiatan		: Persentase pemenuhan kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor - 100				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021				

5 1 02 01 01 002 9	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer				0,00	835.150.000,00
	Ribbon Printer	650	Unit	1.255.000,00	0,00	815.750.000,00
	Cleaning KIT	20	Unit	970.000,00	0,00	19.400.000,00
5 1 02 01 01 003 2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Dinas				40.000,00	2.400.000,00
	Stempel Dinas	2	buah	150.000,00	40.000,00	300.000,00
	Umbul-umbul	6	buah	250.000,00	0,00	1.500.000,00
	Bendera merah putih	4	buah	150.000,00	0,00	600.000,00
5 1 02 01 01 003 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya				0,00	1.650.000,00
	Flash disk	5	bh	150.000,00	0,00	750.000,00
	baterai laptop	3	bh	300.000,00	0,00	900.000,00

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan 839.200.000,00

Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah bulan pemenuhan makanan dan minuman yang dibutuhkan perangkat daerah - 12 bulan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				54.000,00	108.270.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				54.000,00	108.270.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				54.000,00	108.270.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				54.000,00	108.270.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				54.000,00	108.270.000,00
5 1 02 01 01 003 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya				0,00	19.205.000,00
	Masker	228	bh	10.000,00	0,00	2.280.000,00
	Sarung Tangan	10	dos	120.000,00	0,00	1.200.000,00
	Hand Sanitizer	50	ltr	50.000,00	0,00	2.500.000,00
	Alat Penyemprot	2	bh	500.000,00	0,00	1.000.000,00
	Cairan Dishinfectan	20	btl	65.000,00	0,00	1.300.000,00
	Handwash (isi ulang)	75	bh	15.000,00	0,00	1.125.000,00
	Hand wash	30	bh	50.000,00	0,00	1.500.000,00
	Alkohol	50	btl	30.000,00	0,00	1.500.000,00
	Face Protektor	76	bh	50.000,00	0,00	3.800.000,00
	Termogun	3	bh	1.000.000,00	0,00	3.000.000,00

5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				0,00	14.955.000,00
	snack untuk rapat 59 orang x 10 bulan	590	dos	15.000,00	0,00	8.850.000,00
	snak untuk rapat 37 orang x 11 bulan	407	dos	15.000,00	0,00	6.105.000,00
5 1 02 01 01 005 3	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu				54.000,00	13.310.000,00
	Snack	30	org	18.000,00	54.000,00	540.000,00
	Makan (prasmanan)	30	org	45.000,00	0,00	1.350.000,00
	air minum mineral galon	100	galon	23.000,00	0,00	2.300.000,00
	air minum mineral gelas	240	dos	38.000,00	0,00	9.120.000,00
5 1 02 01 01 005 4	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh				0,00	60.800.000,00
	Penambah daya tahan tubuh	380	pkt	160.000,00	0,00	60.800.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						108.270.000,00

Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah bulan pemenuhan kebutuhan cetak dan penggandaan - 12 bulan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	12.370.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	12.370.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	12.370.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	12.370.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	12.370.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				0,00	12.370.000,00
	Amplop Dinas kecil	300	bh	700,00	0,00	210.000,00
	Amplop dinas sedang	30	bh	1.000,00	0,00	30.000,00
	Amplop Dinas Besar	20	bh	1.500,00	0,00	30.000,00
	Stopmap Dinas	50	bh	10.000,00	0,00	500.000,00
	Penjilidan SPJ bendahara pengeluaran	12	bk	50.000,00	0,00	600.000,00
	Cetak banner/spanduk	20		400.000,00	0,00	8.000.000,00
	Fotocopy	15000	lembar	200,00	0,00	3.000.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						12.370.000,00

Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
--------------	---

Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah bulan pemenuhan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan - 12 bulan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	25.000.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	25.000.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	25.000.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	25.000.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	25.000.000,00
5 1 02 02 01 005	Belanja Jasa Iklan/Reklame. Film. dan Pemotretan				0,00	20.000.000,00
5	Biaya publikasi pada media cetak dan media elektronik	4	paket	5.000.000,00	0,00	20.000.000,00
5 1 02 02 01 006	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah				0,00	5.000.000,00
2	Harian Jawa Pos	12	bl	150.000,00	0,00	1.800.000,00
	Jateng POS	12	bl	110.000,00	0,00	1.320.000,00
	Langganan tabloid lokal (diva, infoku, media edukasi dan lentera kota)	1	tahun	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						25.000.000,00

Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.06.07 Penyediaan Bahan/Material
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor - 12 bulan
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	51.172.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	51.172.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	51.172.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	51.172.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	51.172.000,00

5 1 02 01 01 002 4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				0,00	30.897.000,00
	Amplop putih ukuran kecil	2	pak	15.000,00	0,00	30.000,00
	Amplop putih ukuran besar	3	pak	28.000,00	0,00	84.000,00
	Amplop putih ukuran sedang	3	pak	20.000,00	0,00	60.000,00
	Pulpen biasa	80	buah	15.000,00	0,00	1.200.000,00
	Pulpen gel	50	buah	20.000,00	0,00	1.000.000,00
	Bubuk toner untuk printer kyocera	2	buah	250.000,00	0,00	500.000,00
	Cartridge printer tinta	2	buah	580.000,00	0,00	1.160.000,00
	Garisan mica	2	buah	8.000,00	0,00	16.000,00
	Garisan stainless steel	1	buah	50.000,00	0,00	50.000,00
	Buku folio bergaris	8	buah	35.000,00	0,00	280.000,00
	Buku kwarto garis	4	buah	30.000,00	0,00	120.000,00
	Buku kwitansi	1	buah	20.000,00	0,00	20.000,00
	Buku ekspedisi	2	buah	25.000,00	0,00	50.000,00
	CD/DVD	7	buah	8.000,00	0,00	56.000,00
	Tempat DVD	1	buah	11.500,00	0,00	11.500,00
	Gunting	2	buah	30.000,00	0,00	60.000,00
	Pisau cutter	3	buah	20.000,00	0,00	60.000,00
	Isi pisau cutter	2	dus	9.000,00	0,00	18.000,00
	Hectmachine	2	buah	120.000,00	0,00	240.000,00
	Perforator/pembolong kertas kecil	1	buah	30.000,00	0,00	30.000,00
	Isi pulpen biasa	7	buah	8.000,00	0,00	56.000,00
	Isi pulpen premium	28	buah	50.000,00	0,00	1.400.000,00
	Isi staples	110	dus	4.000,00	0,00	440.000,00
	Lem kertas	4	botol	20.000,00	0,00	80.000,00
	Ordner F4	45	buah	40.000,00	0,00	1.800.000,00
	Clips	45	kotak	2.500,00	0,00	112.500,00
	Pensil	6	buah	10.000,00	0,00	60.000,00
	Post it	24	dos	10.000,00	0,00	240.000,00
	Karet gelang	8	ons	13.000,00	0,00	104.000,00
	Tali rafia	5	rol	18.000,00	0,00	90.000,00
	Lakban hitam/bening/coklat/kertas	1	rol	30.000,00	0,00	30.000,00
	Snelhecter plastik	32	buah	9.000,00	0,00	288.000,00
	Snelhecter folio	52	buah	2.000,00	0,00	104.000,00
	Stopmap folio	249	buah	1.000,00	0,00	249.000,00
	Stopmap plastik	34	buah	7.500,00	0,00	255.000,00
	Spidol white board	10	dos	8.000,00	0,00	80.000,00
	Spidol besar permanen hitam	6	buah	13.500,00	0,00	81.000,00
	Spidol kecil	7	buah	2.500,00	0,00	17.500,00
	Stabilo	10	buah	8.000,00	0,00	80.000,00
	Stamp pad /tatakan stempel	5	buah	18.000,00	0,00	90.000,00
	Tinta stempel	9	botol	30.000,00	0,00	270.000,00

5 1 02 01 01 002 5	Penghapus whiteboard	1	buah	12.000,00	0,00	12.000,00
	Lem kertas	7	botol	20.000,00	0,00	140.000,00
	Tinta hitam isi ulang	25	botol	170.000,00	0,00	4.250.000,00
	Tinta warna isi ulang	10	botol	250.000,00	0,00	2.500.000,00
	Refill toner laser	8	buah	500.000,00	0,00	4.000.000,00
	Toner laserjet	10	buah	800.000,00	0,00	8.000.000,00
	Penghapus cair/Tipe ex	4	buah	12.000,00	0,00	48.000,00
	Trigonal clip	62	kotak	3.000,00	0,00	186.000,00
	Binder clip besar	13	dosen	22.000,00	0,00	286.000,00
	Binder clip sedang	18	dosen	20.000,00	0,00	360.000,00
	Binder clip kecil	15	dosen	9.500,00	0,00	142.500,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover				0,00	20.275.000,00
	Kertas HVS f4	240	rim	80.000,00	0,00	19.200.000,00
	Kertas HVS F4 Warna	2	rim	80.000,00	0,00	160.000,00

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						51.172.000,00
-------------------------------------	--	--	--	--	--	----------------------

Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Keluaran Sub Kegiatan	: Persentase dokumen rapat -rapat koordinasi dan konsultasi yang ditindaklanjuti dan disepakati - 100%
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				4.008.000,00	205.658.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				4.008.000,00	205.658.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				4.008.000,00	205.658.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	10.800.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	10.800.000,00
5 1 02 02 01 000 3	Honorarium Narasumber atau Pembahas. Moderator. Pembawa Acara. dan Panitia				0,00	10.800.000,00
	Fasilitator/Narasumber Tim Asistensi dari Pusat/Provinsi/Pejabat Esln III ke bawah/yang disetarakan	12	ojk	900.000,00	0,00	10.800.000,00
5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas				4.008.000,00	194.858.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				4.008.000,00	194.858.000,00
5 1 02 04 01 000 1	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				4.008.000,00	194.858.000,00

	a.Perjalanan Dinas dalam rangka Rakornas Dukcapil dan atau kegiatan sejenis lainnya (Rakortek/Rakernis/rapat lainnya)				0,00	0,00
	Rakornas/Rakornis				0,00	0,00
	- Penginapan	1	th	32.000.000,00	0,00	32.000.000,00
	- Tiket	1	th	33.000.000,00	0,00	33.000.000,00
	- Tingkat B (1 org x 2 kl)	10	oh	530.000,00	0,00	5.300.000,00
	- Uang Representatif	10	oh	150.000,00	0,00	1.500.000,00
	- Tingkat C (2 org x 2 kl)	20	Oh	530.000,00	0,00	10.600.000,00
	Rapat ke Provinsi / Kab. dlm Provinsi				0,00	0,00
	- Penginapan	1	th	4.800.000,00	147.000,00	4.800.000,00
	- Tiket	1	th	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00
	- Tingkat B	16	oh	370.000,00	1.305.000,00	5.920.000,00
	B. Perjalanan Dinas ke Pusat dan dalam wilayah Provinsi, Kabupaten, Kota yang bersangkutan				0,00	0,00
	Ke Pusat				0,00	0,00
	- Tiket	1	th	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
	- Tingkat C	3	oh	530.000,00	0,00	1.590.000,00
	- Tingkat D	3	Oh	530.000,00	2.556.000,00	1.590.000,00
	- Tingkat F	3	oh	530.000,00	0,00	1.590.000,00
	Ke Provinsi/Kabupaten dlm Provinsi yang bersangkutan				0,00	0,00
	- Tiket	1	th	8.038.000,00	0,00	8.038.000,00
	- Tingkat B	4	oh	370.000,00	0,00	1.480.000,00
	- Tingkat C	5	oh	370.000,00	0,00	1.850.000,00
	- Tingkat D	5	oh	370.000,00	0,00	1.850.000,00
	-Tingkat F	5	oh	370.000,00	0,00	1.850.000,00
	C. Asistensi Forum Pembahasan Penggunaan DAK Admnduk				0,00	0,00
	- Tiket	1	th	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00
	- Penginapan	1	th	18.500.000,00	0,00	18.500.000,00
	* Tingkat B	6	oh	530.000,00	0,00	3.180.000,00
	* Tingkat C	12	Oh	530.000,00	0,00	6.360.000,00
	* Tingkat D	6	Oh	530.000,00	0,00	3.180.000,00
	* Tingkat F	6	Oh	530.000,00	0,00	3.180.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						205.658.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						1.247.970.000,00

Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001			
Keterangan : Tanggal Pembahasan : 20 November 2020 Catatan Hasil Pembahasan :			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan				
Urusan Pemerintahan		: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan		: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
Sasaran Program		:		
Capaian Program		:		
Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
Organisasi		: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit		:		
Alokasi Tahun 2020		: Rp. 0,00 (NOL RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2021		: Rp. 3.300.000.000,00 (TIGA MILYAR TIGA RATUS JUTA RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2022		: Rp. 0,00 (NOL RUPIAH)		
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program	Pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran		12 bulan	3.300.000.000,00
Masukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			3.300.000.000,00
Keluaran	Jumlah bulan penyediaan gaji dan tunjangan ASn		12 bulan	
Hasil	Terpenuhinya gaji dan dan tunjangan ASN		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: dindukcapil				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah bulan penyediaan gaji dan tunjangan ASN - 12 bulan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				16,40	3.300.000.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				16,40	3.300.000.000,00
5 1 01	Belanja Pegawai				16,40	3.300.000.000,00
5 1 01 01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN				16,40	2.124.100.000,00
5 1 01 01 01	Belanja Gaji Pokok ASN				16,40	1.640.000.000,00
5 1 01 01 01 000 1	Belanja Gaji Pokok PNS				16,40	1.640.000.000,00
	PNS	1	TAHUN	1.640.000.000,00	16,40	1.640.000.000,00
5 1 01 01 02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN				0,00	137.800.000,00
5 1 01 01 02 000 1	Belanja Tunjangan Keluarga PNS				0,00	137.800.000,00
	PNS	1	TAHUN	137.800.000,00	0,00	137.800.000,00
5 1 01 01 03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN				0,00	135.000.000,00
5 1 01 01 03 000 1	Belanja Tunjangan Jabatan PNS				0,00	135.000.000,00
	PNS	1	TAHUN	135.000.000,00	0,00	135.000.000,00
5 1 01 01 04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN				0,00	8.500.000,00
5 1 01 01 04 000 1	Belanja Tunjangan Fungsional PNS				0,00	8.500.000,00
	PNS	1	TAHUN	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00
5 1 01 01 05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN				0,00	47.200.000,00
5 1 01 01 05 000 1	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS				0,00	47.200.000,00
	PNS	1	TAHUN	47.200.000,00	0,00	47.200.000,00
5 1 01 01 06	Belanja Tunjangan Beras ASN				0,00	70.100.000,00
5 1 01 01 06 000 1	Belanja Tunjangan Beras PNS				0,00	70.100.000,00
	PNS	1	TAHUN	70.100.000,00	0,00	70.100.000,00
5 1 01 01 07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN				0,00	4.000.000,00
5 1 01 01 07 000 1	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS				0,00	4.000.000,00
	PNS	1	TAHUN	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
5 1 01 01 08	Belanja Pembulatan Gaji ASN				0,00	500.000,00
5 1 01 01 08 000 1	Belanja Pembulatan Gaji PNS				0,00	500.000,00

5 1 01 01 09	PNS Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	1	TAHUN	500.000,00	0,00	500.000,00
5 1 01 01 09 000 1	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS				0,00	66.300.000,00
5 1 01 01 10	PNS Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	1	TAHUN	66.300.000,00	0,00	66.300.000,00
5 1 01 01 10 000 1	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS				0,00	4.100.000,00
5 1 01 01 11	PNS Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	1	TAHUN	4.100.000,00	0,00	4.100.000,00
5 1 01 01 11 000 1	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS				0,00	10.600.000,00
5 1 01 02	PNS Belanja Tambahan Penghasilan ASN	1	TAHUN	10.600.000,00	0,00	10.600.000,00
5 1 01 02 01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN				0,00	1.175.900.000,00
5 1 01 02 01 000 1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS				0,00	847.917.600,00
5 1 01 02 03	PNS Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	1	TAHUN	847.917.600,00	0,00	847.917.600,00
5 1 01 02 03 000 1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS				0,00	17.871.159,00
5 1 01 02 04	PNS Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN	1	TAHUN	17.871.159,00	0,00	17.871.159,00
5 1 01 02 04 000 1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi PNS				0,00	310.111.241,00
	PNS	1	TAHUN	310.111.241,00	0,00	310.111.241,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						3.300.000.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						3.300.000.000,00
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001						
Keterangan : Tanggal Pembahasan : 20 November 2020 Catatan Hasil Pembahasan : 1.						

Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021					
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan					
Urusan Pemerintahan		: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
Bidang Urusan		: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL		
Program		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00 .01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
Sasaran Program		:			
Capaian Program		:			
Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00 .01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
Organisasi		: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL		
Unit		:			
Alokasi Tahun 2020		: Rp. 86.590.000,00 (DELAPAN PULUH ENAM JUTA LIMA RATUS SEMBILAN PULUH RIBU RUPIAH)			
Alokasi Tahun 2021		: Rp. 23.430.000,00 (DUA PULUH TIGA JUTA EMPAT RATUS TIGA PULUH RIBU RUPIAH)			
Alokasi Tahun 2022		: Rp. 25.000.000,00 (DUA PULUH LIMA JUTA RUPIAH)			
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program	Pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran			12 bulan	23.430.000,00
Masukan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk				23.430.000,00
Keluaran	Jumlah personil yang ditingkatkan kapasitasnya			2 org	
Hasil	Terpenuhinya kebutuhan bimtek			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: Dindukcapil					

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik-Dana Yanminduk						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/03/2021 Sampai 22/05/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	0,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	0,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	0,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	0,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	0,00
5 1 02 01 01 006 9	Belanja Pakaian Teknik				0,00	0,00
	Seragam petugas kebersihan dan keamanan		stel		0,00	0,00
5 1 02 01 01 007 4	Belanja Pakaian Adat Daerah				0,00	0,00
	Belanja kain batik untuk kirab		stel		0,00	0,00
	Belanja kain kebaya untuk kirab		stel		0,00	0,00
5 1 02 01 01 007 6	Belanja Pakaian Olahraga				0,00	0,00
	Belanja pakaian olahraga		stel		0,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						0,00
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.05.11 Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik-Dana Yanminduk						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				380.000,00	23.430.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				380.000,00	23.430.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				380.000,00	23.430.000,00
5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas				380.000,00	23.430.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				380.000,00	23.430.000,00

5 1 02 04 01 000 1	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				380.000,00	23.430.000,00
	1. Bintek ke Pusat		ok		0,00	0,00
	- Tiket	1	th	4.400.000,00	0,00	4.400.000,00
	- Penginapan	1	th	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00
	- Tingkat D	6	oh	530.000,00	0,00	3.180.000,00
	2. Bintek ke Provinsi/Kab. dlm provinsi		ok		0,00	0,00
	- Tiket	1	th	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
	- Penginapan	1	th	3.790.000,00	380.000,00	3.790.000,00
	- Tingkat D	18	oh	370.000,00	0,00	6.660.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						23.430.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						23.430.000,00
Blora, 20 November 2020						
Kepala SKPD						
Ir. DEWI TEDJOWATI						
NIP: 19610222 199003 2 001						
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan : 20 November 2020						
Catatan Hasil Pembahasan :						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
Nama			NIP		Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan				
Urusan Pemerintahan		: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan		: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	
Sasaran Program		:		
Capaian Program		:		
Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	
Organisasi		: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit		:		
Alokasi Tahun 2020		: Rp. 63.914.000,00 (ENAM PULUH TIGA JUTA SEMBILAN RATUS EMPAT BELAS RIBU RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2021		: Rp. 366.500.000,00 (TIGA RATUS ENAM PULUH ENAM JUTA LIMA RATUS RIBU RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2022		: Rp. 500.000.000,00 (LIMA RATUS JUTA RUPIAH)		
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program	Rasio bayi berakte kelahiran		99 %	366.500.000,00
	Rasio pasangan berakte nikah		100 %	366.500.000,00
	Masukan			366.500.000,00
Keluaran	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			
Hasil	Penjilidan arsip pencatatan sipil		3000 buku	366.500.000,00
	Tertatanya arsip pencatatan sipil		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: DINDUKAPIL				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03.2.01.01 Pencatatan. Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting					
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	: -					
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	0,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	0,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	0,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	0,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	0,00
5 1 02 01 01 000 4	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas				0,00	0,00
	belanja bahan bakar minyak/gas		ls		0,00	0,00
	Belanja bahan bakar minyak		ls		0,00	0,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				0,00	0,00
	foto copy		lbr		0,00	0,00
	Belanja fotocopy		lembar		0,00	0,00
	Belanja spanduk		bh		0,00	0,00
5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				0,00	0,00
	Rapat koordinasi KIA				0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Belanja makanan dan minuman untuk rapat				0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	snack		oh		0,00	0,00
	Rapat koordinasi KTP-EL				0,00	0,00
	Makan besar		oh		0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						0,00
Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03.2.01.02 Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil					
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	: Penjilidan arsip pencatatan sipil - 3000 buku					
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 30/11/2021					
Keterangan	:					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				1.840.000,00	366.500.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				1.840.000,00	366.500.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				1.840.000,00	366.500.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				1.840.000,00	78.000.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				1.840.000,00	78.000.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				1.840.000,00	78.000.000,00
	Penjilidan	3000	buah	20.000,00	0,00	60.000.000,00
	Plastik transparan folio	200	pak	80.000,00	1.600.000,00	16.000.000,00
	Fotokopi folio	10000	lembar	200,00	240.000,00	2.000.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	274.100.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	274.100.000,00
5 1 02 02 01 000 4	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan				0,00	274.100.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Bupati Ketua		Orang/Bulan		0,00	0,00
	Pembina	10	Orang/Bulan	300.000,00	0,00	3.000.000,00
	Pengarah	10	Orang/Bulan	290.000,00	0,00	2.900.000,00
	Penanggung jawab	10	Orang/Bulan	280.000,00	0,00	2.800.000,00
	Ketua	10	Orang/Bulan	270.000,00	0,00	2.700.000,00
	Wakil Anggota	10	Orang/Bulan	260.000,00	0,00	2.600.000,00
	Sekretaris	10	Orang/Bulan	250.000,00	0,00	2.500.000,00
	Anggota (112 org x 10 bl)	1120	Orang/Bulan	230.000,00	0,00	257.600.000,00
5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas				0,00	14.400.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				0,00	14.400.000,00
5 1 02 04 01 000 1	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				0,00	14.400.000,00
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Lebih dari 8 (Delapan) jam	96	OK	150.000,00	0,00	14.400.000,00
					0,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						366.500.000,00
Sub Kegiatan	2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03.2.01.05 Pengadaan Dokumen Kependudukan selain : Blangko KTP-El. Formulir. dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan					
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk					
Lokasi	:					

Keluaran Sub Kegiatan : -						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	0,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	0,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	0,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	0,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	0,00
5 1 02 01 01 000 4	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas				0,00	0,00
	belanja bahan bakar minyak/gas		ls		0,00	0,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				0,00	0,00
	foto copy		lbr		0,00	0,00
5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				0,00	0,00
	Rapat koordinasi KIA				0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Rapat koordinasi KTP-EL				0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						0,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						366.500.000,00
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001						
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan : 20 November 2020						
Catatan Hasil Pembahasan :						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
Nama		NIP		Jabatan		Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan				
Urusan Pemerintahan : 2			URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan : 2.12			URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	
Sasaran Program :				
Capaian Program :				
Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.02.2.01			Pelayanan Pendaftaran Penduduk	
Organisasi : 2-12.0-0.0-0.01			DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit :				
Alokasi Tahun 2020 : Rp. 63.914.000,00 (ENAM PULUH TIGA JUTA SEMBILAN RATUS EMPAT BELAS RIBU RUPIAH)				
Alokasi Tahun 2021 : Rp. 362.384.000,00 (TIGA RATUS ENAM PULUH DUA JUTA TIGA RATUS DELAPAN PULUH EMPAT RIBU RUPIAH)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp. 500.000.000,00 (LIMA RATUS JUTA RUPIAH)				
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program	Kepemilikan KTP		100 %	274.112.000,00
	Kepemilikan akte kelahiran anak usia 0-18 tahun		98 %	274.112.000,00
Masukan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			274.112.000,00
Keluaran				
	Pelayanan keliling pendaftaran penduduk		33 kali	
	Jumlah penerbitan dokumen kependudukan		105.000	
Hasil				
	Terlaksananya pelayanan keliling		100%	
	Terpenuhinya dokumen kependudukan bagi masyarakat Kab. Blorat		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: DINDUKCAPIL				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.02.2.01.03 Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk				
Sumber Pendanaan		: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk				
Lokasi		:				
Keluaran Sub Kegiatan		: -				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 31/12/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	0,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	0,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	0,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	0,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	0,00
5 1 02 01 01 000 4	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas				0,00	0,00
	belanja bahan bakar minyak/gas		ls		0,00	0,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				0,00	0,00
	foto copy		lbr		0,00	0,00
5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				0,00	0,00
	Rapat koordinasi KIA				0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Rapat koordinasi KTP-EL				0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						0,00
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.02.2.01.04 Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk				
Sumber Pendanaan		: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk				
Lokasi		:				
Keluaran Sub Kegiatan		: Pelayanan keliling pendaftaran penduduk - 33 kali				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 31/12/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	88.272.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	88.272.000,00

5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	88.272.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	30.372.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	30.372.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				0,00	3.400.000,00
	Foto Copy	10000	lbr	200,00	0,00	2.000.000,00
	Bahan Materi	28	bk	50.000,00	0,00	1.400.000,00
5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				0,00	26.972.000,00
	Snack (30 x 4 kl)	120	ok	15.000,00	0,00	1.800.000,00
	Makanan (30 x 4 kl)	120	ok	35.000,00	0,00	4.200.000,00
	Fullboard	28	ok	749.000,00	0,00	20.972.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	30.640.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	30.640.000,00
5 1 02 02 01 000 3	Honorarium Narasumber atau Pembahas. Moderator. Pembawa Acara. dan Panitia				0,00	4.240.000,00
	- Narasumber Provinsi	2	ojk	900.000,00	0,00	1.800.000,00
	- Transport Narasumber Prov	1	ok	540.000,00	0,00	540.000,00
	- Eselon II	1	ok	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	- Eselon III	1	OK	900.000,00	0,00	900.000,00
5 1 02 02 01 002 8	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum				0,00	26.400.000,00
	Tenaga Front Office (2 org x 12 bln)	24	ob	1.100.000,00	0,00	26.400.000,00
5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas				0,00	27.260.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				0,00	27.260.000,00
5 1 02 04 01 000 3	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				0,00	24.600.000,00
	Sesuai Pepres 33 Tahun 2020 dan Juknis DAK No 106 Tahun 2019		ok		0,00	0,00
	Uang harian 6 org x 16 kl	96	ok	150.000,00	0,00	14.400.000,00
	Uang harian 4 org x 17 kl	68	ok	150.000,00	0,00	10.200.000,00
5 1 02 04 01 000 5	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota				0,00	2.660.000,00
	Uang harian	28	ok	95.000,00	0,00	2.660.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						88.272.000,00
Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.02.2.01.07 Penerbitan Dokumen atas Hasil Pelaporan Peristiwa Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik-Dana Yanminduk					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah penerbitan dokumen kependudukan - 105.000					
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021					
Keterangan	:					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				375.000,00	274.112.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				375.000,00	274.112.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				375.000,00	274.112.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				375.000,00	274.112.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				375.000,00	274.112.000,00
5 1 02 01 01 002 4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor				0,00	18.362.000,00
	Tinta Printer	54	btL	125.000,00	0,00	6.750.000,00
	Plpoen hitam biasa	80	isn	22.000,00	0,00	1.760.000,00
	Polpen biru biasa	80	isn	22.000,00	0,00	1.760.000,00
	Isi staples kecil	250	dos	3.000,00	0,00	750.000,00
	Staples	2	bh	62.000,00	0,00	124.000,00
	Ordner	50	bh	40.000,00	0,00	2.000.000,00
	Karet Gelang	3	kg	105.000,00	0,00	315.000,00
	Trigonal Klip	90	dos	3.000,00	0,00	270.000,00
	Buku Tulis	4	bh	17.000,00	0,00	68.000,00
	Binder Klip	30	Isn	20.000,00	0,00	600.000,00
	Lem cair	100	bh	6.000,00	0,00	600.000,00
	Tali rafia	50	bh	15.000,00	0,00	750.000,00
	Map kertas	450	bh	1.000,00	0,00	450.000,00
	Amplop coklat	30	bh	50.000,00	0,00	1.500.000,00
	Stabilo	25	bh	12.000,00	0,00	300.000,00
	Plastik clip	100	pak	3.000,00	0,00	300.000,00
	Sidol hitam kecil	26	bh	2.500,00	0,00	65.000,00
5 1 02 01 01 002 5	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover				375.000,00	60.750.000,00
	- Kertas HVS 70 gr	600	rim	70.000,00	0,00	42.000.000,00
	- Kertas HVS A4 80 gr	200	rim	75.000,00	0,00	15.000.000,00
	- Kertas HVS berwarna	50	rim	75.000,00	375.000,00	3.750.000,00
5 1 02 01 01 002 9	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer				0,00	195.000.000,00
	Cartridge Toner	300	bh	650.000,00	0,00	195.000.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						274.112.000,00
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.02.2.01.08 Pengumpulan. Analisis. dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik-Dana Yanminduk						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan : -						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	0,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	0,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	0,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	0,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	0,00
5 1 02 01 01 000 4	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas				0,00	0,00
	belanja bahan bakar minyak/gas		ls		0,00	0,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				0,00	0,00
	foto copy		lbr		0,00	0,00
5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				0,00	0,00
	Rapat koordinasi KIA				0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Rapat koordinasi KTP-EL				0,00	0,00
	Snack 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
	Makan 35 org x 4 kl		ok		0,00	0,00
5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas				0,00	0,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				0,00	0,00
5 1 02 04 01 000 1	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				0,00	0,00
	Penyelesaian masalah pendaftaran penduduk				0,00	0,00
	Eselon III 1 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Eselon IV 1 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan III 1 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan II 1 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan I/Setara Gol 1org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Pelayanan KIA dan KTP-el				0,00	0,00
	Eselon III 1 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Eselon IV 1 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan III 1 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan II/Setara Gol II 3 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan I/Setara Gol I 2 org x 20 kl		ok		0,00	0,00
5 1 02 04 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Negeri				0,00	0,00
5 1 02 04 02 000 1	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Luar Negeri				0,00	0,00

	Koordinasi/Konsultasi Jateng/Bojonegoro/Ngawi				0,00	0,00
	Eselon III 1 org x 5 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan III 2 org x 5 kl		ok		0,00	0,00
	Golongan II 1 org x 5 kl		ok		0,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						0,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						362.384.000,00
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001						
Keterangan : Tanggal Pembahasan : 20 November 2020 Catatan Hasil Pembahasan :						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
Nama			NIP		Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan				
Urusan Pemerintahan		: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan		: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	
Sasaran Program		:		
Capaian Program		:		
Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	
Organisasi		: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit		:		
Alokasi Tahun 2020		: Rp. 530.000.000,00	(LIMA RATUS TIGA PULUH JUTA RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2021		: Rp. 10.800.000,00	(SEPULUH JUTA DELAPAN RATUS RIBU RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2022		: Rp. 61.470.000,00	(ENAM PULUH SATU JUTA EMPAT RATUS TUJUH PULUH RIBU RUPIAH)	
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program	Rasio bayi berakte kelahiran		99 %	10.800.000,00
	Rasio pasangan berakte nikah		100 %	10.800.000,00
	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			10.800.000,00
Masukan				
Keluaran				
Hasil	Jumlah peserta sosialisasi		30	42,00
	Meningkatnya kapasitas aparat pencatatan sipil		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: Kabupaten Blora				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.03.2.02.08 Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik-Dana Yanminduk						
Lokasi : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah peserta sosialisasi - 30						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/02/2021 Sampai 29/01/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				186.500,00	10.800.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				186.500,00	10.800.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				186.500,00	10.800.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				186.500,00	10.800.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				186.500,00	10.800.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				126.500,00	2.800.000,00
	Spanduk (termasuk biaya pasang)	1	buah	300.000,00	6.500,00	300.000,00
	Cetak Materi	30	Buku	50.000,00	0,00	1.500.000,00
	Fotokopi folio	5000	lembar	200,00	120.000,00	1.000.000,00
5 1 02 01 01 003 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya				0,00	6.000.000,00
	Perlengkapan peserta (map, pulpen, blocknote, tanda peserta)	30	paket	50.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tas	30	buah	150.000,00	0,00	4.500.000,00
5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				60.000,00	2.000.000,00
	Belanja makanan dan minuman untuk rapat				0,00	0,00
	Makanan kecil (snack)& kegiatan lainnya (selain rapat)	40	orang/k ali	15.000,00	60.000,00	600.000,00
	Makan dan minum kegiatan lainnya (selain rapat)	40	orang/k ali	35.000,00	0,00	1.400.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						10.800.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						10.800.000,00

Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001			
Keterangan : Tanggal Pembahasan : 20 November 2020 Catatan Hasil Pembahasan :			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021			
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan			
Urusan Pemerintahan	: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:		
Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	
Organisasi	: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit	:		
Alokasi Tahun 2020	: Rp. 183.310.000,00 (SERATUS DELAPAN PULUH TIGA JUTA TIGA RATUS SEPULUH RIBU RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2021	: Rp. 139.071.000,00 (SERATUS TIGA PULUH SEMBILAN JUTA TUJUH PULUH SATU RIBU RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2022	: Rp. 180.000.000,00 (SERATUS DELAPAN PULUH JUTA RUPIAH)		
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan			
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja
Masukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		149.140.000,00
Keluaran	Jumlah Buku Induk Penduduk		410
	Jumlah Buku Profil kependudukan		146
Hasil	Tersusunnya BukuInduk Penduduk se Kab. Blora		100%
	Tersusunnya Buku Profil Kependudukan Kab. Blora		100%
Kelompok Sasaran Kegiatan: Masyarakat Kabupaten Blora			

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.05.2.01.01 Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora				
Keluaran Sub Kegiatan		: Jumlah Buku Induk Penduduk - 410				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 30/06/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	102.500.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	102.500.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	102.500.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	102.500.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	102.500.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				0,00	102.500.000,00
	- Penerbitan Buku Induk Penduduk Tahun 2020	410	buku	250.000,00	0,00	102.500.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						102.500.000,00
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.05.2.01.02 Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora				
Keluaran Sub Kegiatan		: Jumlah Buku Profil kependudukan - 146				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 30/06/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				3.750.000,00	36.571.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				3.750.000,00	36.571.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				3.750.000,00	36.571.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				3.750.000,00	36.571.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				3.750.000,00	36.571.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				3.750.000,00	36.571.000,00
	Pencetakan Buku Profil Penduduk	146	buku	250.000,00	3.750.000,00	36.500.000,00
	- Penggandaan dokumen (fotocopy)	355	lbr	200,00	0,00	71.000,00

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan		36.571.000,00	
Jumlah Anggaran Kegiatan		139.071.000,00	
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001			
Keterangan	:		
Tanggal Pembahasan	:	20 November 2020	
Catatan Hasil Pembahasan	:		
Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021					
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan					
Urusan Pemerintahan		: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
Bidang Urusan		: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL		
Program		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00 .01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
Sasaran Program		:			
Capaian Program		:			
Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00 .01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Organisasi		: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL		
Unit		:			
Alokasi Tahun 2020		: Rp. 0,00 (NOL RUPIAH)			
Alokasi Tahun 2021		: Rp. 1.026.902.500,00 (SATU MILYAR DUA PULUH ENAM JUTA SEMBILAN RATUS DUA RIBU LIMA RATUS RUPIAH)			
Alokasi Tahun 2022		: Rp. 0,00 (NOL RUPIAH)			
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program	Pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran			12 bulan	1.026.902.500,00
Masukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				1.001.887.000,00
	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk				25.015.500,00
Keluaran	Persentase pemenuhan layanan jasa administrasi umum perkantoran			100	
	Jumlah bulan layanan surat menyurat perangkat daerah			12	
	Jumlah bulan layanan listrik,internet dan telepon perangkat daerah			12	
Hasil	Tersedianya layanan jasa adminsitrasi keuangan perangkat daerah			100%	
	Terpenuhinya layanan surat menyurat perangkat daerah			100 %	
	Terpenuhinya kebutuhan layanan listrik, internet dan telepon perangkat daerah			100%	

Kelompok Sasaran Kegiatan: dindukcapil

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik-Dana Yanminduk				
Lokasi		:				
Keluaran Sub Kegiatan		: Jumlah bulan layanan surat menyurat perangkat daerah - 12				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 31/12/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	25.015.500,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	25.015.500,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	25.015.500,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	4.500.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	4.500.000,00
5 1 02 01 01 002 7	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos				0,00	4.500.000,00
	Perangko biasa	300	lbr	5.000,00	0,00	1.500.000,00
	Perangko kilat	40	lbr	25.000,00	0,00	1.000.000,00
	Meterai	200	lbr	10.000,00	0,00	2.000.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	20.515.500,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	20.515.500,00
5 1 02 02 01 006 4	Belanja Paket/Pengiriman				0,00	20.515.500,00
	Pengiriman dokumen	1	pkt	20.515.500,00	0,00	20.515.500,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						25.015.500,00
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik-Dana Yanminduk				
Lokasi		:				
Keluaran Sub Kegiatan		: Jumlah bulan layanan listrik,internet dan telepon perangkat daerah - 12				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 31/12/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	262.320.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	262.320.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	262.320.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	262.320.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	262.320.000,00

5 1 02 02 01 005 9	Belanja Tagihan Telepon				0,00	6.000.000,00
	Biaya telepon	12	BULAN	500.000,00	0,00	6.000.000,00
5 1 02 02 01 006 1	Belanja Tagihan Listrik				0,00	146.520.000,00
	Biaya listrik	12	bulan	12.000.000,00	0,00	144.000.000,00
	Biaya listrik untuk tower di Bogorejo	12	bulan	210.000,00	0,00	2.520.000,00
5 1 02 02 01 006 3	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan				0,00	109.800.000,00
	Langganan internet	12	bulan	1.650.000,00	0,00	19.800.000,00
	Belanja kuota untuk pelayanan mobile	30	bulan	300.000,00	0,00	9.000.000,00
	Langganan internet SIAK	12	bulan	2.150.000,00	0,00	25.800.000,00
	Internet icon	12	bulan	4.600.000,00	0,00	55.200.000,00

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan 262.320.000,00

Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.08.03 Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik-Dana Yanminduk
Lokasi	:
Keluaran Sub Kegiatan	: -
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	0,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	0,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	0,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	0,00
5 1 02 02 04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin				0,00	0,00
5 1 02 02 04 003 6	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang				0,00	0,00
	Sewa Kendaraan Roda 4 (empat)		Kali		0,00	0,00
	Sewa Kendaraan Roda 6 (enam)		kali		0,00	0,00
5 1 02 02 04 011 7	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya				0,00	0,00
	Sewa Pakaian Adat/Tradisional		kali		0,00	0,00
5 1 02 02 04 013 2	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio				0,00	0,00
	Sewa Sound system		Kali		0,00	0,00
5 1 02 02 04 031 7	Belanja Sewa Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi:Kesenian				0,00	0,00
	sewa gamelan		kali		0,00	0,00

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						0,00
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik-Dana Yanminduk						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan : Persentase pemenuhan layanan jasa administrasi umum perkantoran - 100						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				309.600,00	739.567.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				309.600,00	739.567.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				309.600,00	739.567.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	17.899.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	17.899.000,00
5 1 02 01 01 003 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya				0,00	17.899.000,00
	Kain pel	6	buah	40.000,00	0,00	240.000,00
	Tongkat pel	4	buah	36.000,00	0,00	144.000,00
	Pembersih kaca	10	botol	35.000,00	0,00	350.000,00
	Pembersih lantai	20	botol	35.000,00	0,00	700.000,00
	Pewangi ruangan matic	6	botol	60.000,00	0,00	360.000,00
	Isi pengharum ruangan matic (15 bhx12 bln)	110	buah	30.000,00	0,00	3.300.000,00
	1Batu baterai	67	buah	12.000,00	0,00	804.000,00
	Lap	10	buah	30.000,00	0,00	300.000,00
	Sulak	4	buah	25.000,00	0,00	100.000,00
	Keset	10	buah	60.000,00	0,00	600.000,00
	Sikat kamar mandi	8	buah	20.000,00	0,00	160.000,00
	Kolok WC	6	buah	30.000,00	0,00	180.000,00
	Pewangi kamar mandi	80	buah	35.000,00	0,00	2.800.000,00
	 					
	Kapur barus	10	kg	70.000,00	0,00	700.000,00
	Sabun mandi	80	buah	15.000,00	0,00	1.200.000,00
	Keranjang sampah	6	buah	35.000,00	0,00	210.000,00
	Tempat sampah	1	unit	600.000,00	0,00	600.000,00
	Sapu	12	buah	25.000,00	0,00	300.000,00
	Gayung air	4	buah	20.000,00	0,00	80.000,00
	Tisu	20	dos	45.000,00	0,00	900.000,00
	Sapu lowo-lowo	2	buah	50.000,00	0,00	100.000,00
	Pembersih Furniture	20	buah	17.000,00	0,00	340.000,00
	Obat nyamuk semprot 	8	botol	70.000,00	0,00	560.000,00
	Pembersih lantai	36	botol	35.000,00	0,00	1.260.000,00

	Cangkul				0,00	0,00
	Ekrak	12	buah	25.000,00	0,00	300.000,00
	Gunting taman	1	buah	101.000,00	0,00	101.000,00
	Plastik clip	50	pak	16.000,00	0,00	800.000,00
	Tas kresek besar	30	pak	12.000,00	0,00	360.000,00
	Sabun cuci	1	bungku s	50.000,00	0,00	50.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				309.600,00	721.668.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	675.300.000,00
5 1 02 02 01 001 2	Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah				0,00	41.700.000,00
	Bendahara Pengeluaran	12	ob	600.000,00	0,00	7.200.000,00
	Pembantu Bendahara Pengeluaran (Pembuat Dokumen)	12	ob	350.000,00	0,00	4.200.000,00
	Pembantu Bendahara Pengeluaran (Pembuat Daftar Gaji)	12	ob	225.000,00	0,00	2.700.000,00
	Pembantu Pendahara Pengeluaran (Petugas Akuntansi)	12	ob	350.000,00	0,00	4.200.000,00
	Pembantu Bendahara Pengeluaran (Petugas Auditing)	12	ob	250.000,00	0,00	3.000.000,00
	Pembantu Bendahara Pengeluaran (Petugas Peniliti SPJ)	12	ob	300.000,00	0,00	3.600.000,00
	Bendahara pengeluaran pembantu	36	ob	300.000,00	0,00	10.800.000,00
	Pengurus Barang	12	ob	300.000,00	0,00	3.600.000,00
	Penyimpan Barang	12	ob	200.000,00	0,00	2.400.000,00
5 1 02 02 01 002 6	Belanja Jasa Tenaga Administrasi				0,00	148.800.000,00
	Rita Indah Purwati, SE	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Indra Bayu Hutama, SM	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Aziz Vibrianto, S.Kom.	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Arsyad Faiz Prabowo, S.Kom	12	ob	1.200.000,00	0,00	14.400.000,00
	Umi Zulfa, SPd.	12	ob	1.200.000,00	0,00	14.400.000,00
	Eka Setyarini	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Suwignyo, A.Md	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Dhini Tisnowati	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Mim Baini	12	ob	1.200.000,00	0,00	14.400.000,00
	Algrani Balgistan Tiara Agni	12	ob	1.000.000,00	0,00	12.000.000,00
5 1 02 02 01 002 7	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer				0,00	401.400.000,00
	Anang Supriyanto	12	ob	1.450.000,00	0,00	17.400.000,00
	Jupriyanto	12	ob	1.450.000,00	0,00	17.400.000,00
	Dedik Santoso	12	ob	1.450.000,00	0,00	17.400.000,00
	Lidia Chistiyorini, SH	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Gentur Prajanto	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Susanto	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Edi Purwanto, A.Md	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Wahyu Agus Widyoko, St	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Wahyu Widodo	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00

	Agustina Indradewi	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Murtiningsih, AMD.	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Setiani Widiningtias	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Lilis Trisnowati, A.Md	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Kasim	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Dwi Andri Saputro, S.Hut	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Arif Setyawan	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Ferry Ardiyanto, SE	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Jarot Widyatetuko, SE	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Agustina Pragawati, SE	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Deska Tri Marta Puspitasari, SE	12	ob	1.300.000,00	0,00	15.600.000,00
	Wawan Widi Atmojo, SE	12	ob	1.200.000,00	0,00	14.400.000,00
	Nurul Meidyawati, S.Kom	12	ob	1.200.000,00	0,00	14.400.000,00
	Ismi Zariyatus Ziyadatur Rohmah	12	ob	1.200.000,00	0,00	14.400.000,00
	Septiana	12	ob	1.200.000,00	0,00	14.400.000,00
	Yuna Lukmanasari	12	ob	1.100.000,00	0,00	13.200.000,00
	Irawan Adhi Saputro, SE	12	ob	1.100.000,00	0,00	13.200.000,00
5 1 02 02 01 003 0	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan				0,00	25.200.000,00
	Ali Masrur	12	ob	1.100.000,00	0,00	13.200.000,00
	Dani Oktavian	12	ob	1.000.000,00	0,00	12.000.000,00
5 1 02 02 01 003 1	Belanja Jasa Tenaga Keamanan				0,00	25.200.000,00
	Rudi	12	ob	1.100.000,00	0,00	13.200.000,00
	Rivan Rubiyanto	12	ob	1.000.000,00	0,00	12.000.000,00
5 1 02 02 01 003 3	Belanja Jasa Tenaga Supir				0,00	13.200.000,00
	Achmad Choirul Anwar	12	ob	1.100.000,00	0,00	13.200.000,00
5 1 02 02 01 003 9	Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi				0,00	19.800.000,00
	Sapta Harsono, SH	12	ob	1.650.000,00	0,00	19.800.000,00
5 1 02 02 02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi				309.600,00	46.368.000,00
5 1 02 02 02 000 5	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					40.320.000,00
	Asuransi kesehatan 42 orang	504	ob	80.000,00	0,00	40.320.000,00
5 1 02 02 02 000 6	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN				7.200,00	3.024.000,00
	Iuran Kecelakaan 42 orang	504	ob	6.000,00	7.200,00	3.024.000,00
5 1 02 02 02 000 7	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN				302.400,00	3.024.000,00
	Iuran Kematian 42 orang	504	ob	6.000,00	302.400,00	3.024.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						739.567.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						1.026.902.500,00

Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001			
Keterangan : Tanggal Pembahasan : 20 November 2020 Catatan Hasil Pembahasan :			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021					
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan					
Urusan Pemerintahan		:	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan		:	2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program		:	2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
Sasaran Program		:			
Capaian Program		:			
Kegiatan		:	2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.01	Perencanaan. Penganggaran. dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
Organisasi		:	2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit		:			
Alokasi Tahun 2020		:	Rp. 3.100.000,00 (TIGA JUTA SERATUS RIBU RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2021		:	Rp. 3.000.000,00 (TIGA JUTA RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2022		:	Rp. 6.946.000,00 (ENAM JUTA SEMBILAN RATUS EMPAT PULUH ENAM RIBU RUPIAH)		
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program	Pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran			12 bulan	3.000.000,00
Masukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				3.000.000,00
Keluaran	Jumlah dokumen rencana kinerja dan penetapankinerja			6	
Hasil	Diterbitkannya dokumen perencanaan kinerja dan penetapan kinerja perangkat daerah			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: Dindukcapil					

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora					
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah dokumen rencana kinerja dan penetapankinerja - 6					
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021			Sampai 31/12/2021		
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	3.000.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	3.000.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	3.000.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	3.000.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	3.000.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				0,00	840.000,00
	Penjilidan dokumentasi	18	buku	25.000,00	0,00	450.000,00
	Fotocopy	1950	lbr	200,00	0,00	390.000,00
5 1 02 01 01 005 2	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				0,00	2.160.000,00
	Snack untuk rapat 6 x 20 orang	144	ok	15.000,00	0,00	2.160.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						3.000.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						3.000.000,00
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001						
Keterangan	:					
Tanggal Pembahasan	: 20 November 2020					
Catatan Hasil Pembahasan	:					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
Nama		NIP		Jabatan		Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan				
Urusan Pemerintahan		:	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan		:	2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program		:	2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
Sasaran Program		:		
Capaian Program		:		
Kegiatan		:	2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Organisasi		:	2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Unit		:		
Alokasi Tahun 2020		:	Rp. 530.000.000,00 (LIMA RATUS TIGA PULUH JUTA RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2021		:	Rp. 199.000.000,00 (SERATUS SEMBILAN PULUH SEMBILAN JUTA RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2022		:	Rp. 61.470.000,00 (ENAM PULUH SATU JUTA EMPAT RATUS TUJUH PULUH RIBU RUPIAH)	
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja
Masukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			199.000.000,00
Keluaran				
Hasil	Pemeliharaan jaringan SIAK online			17 TPDk
	Terpeliharanya jarigan SIAK online			100%
Kelompok Sasaran Kegiatan: Kabupaten Blora				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan		2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04.2.03.03 Fasilitas terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				
Sumber Pendanaan		Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora				
Keluaran Sub Kegiatan		-				
Waktu Pelaksanaan		Mulai 01/01/2021		Sampai 31/12/2020		
Keterangan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				1.804.900,00	199.000.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				1.804.900,00	199.000.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				1.804.900,00	199.000.000,00
5 1 02 01	Belanja Barang				4.900,00	13.800.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				4.900,00	13.800.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				4.900,00	490.000,00
	- Penggandaan dokumen	2450	lbr	200,00	4.900,00	490.000,00
5 1 02 01 01 002 9	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer				0,00	13.310.000,00
	- Mouse dan Keyboard	8	pkt	300.000,00	0,00	2.400.000,00
	- Baterai UPS	5	bh	300.000,00	0,00	1.500.000,00
	- Kabel LAN	1	roll	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
	- Power suply	4	bh	1.350.000,00	0,00	5.400.000,00
	- Konektor RJ-45	3	bh	170.000,00	0,00	510.000,00
	- Switch HUB	5	bh	200.000,00	0,00	1.000.000,00
5 1 02 03	Belanja Pemeliharaan				1.800.000,00	185.200.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				1.800.000,00	185.200.000,00
5 1 02 03 02 014 8	Belanja Pemeliharaan Alat Studio.				1.800.000,00	36.000.000,00
	Komunikasi. dan Pemancar-Alat Komunikasi- Alat Komunikasi Lainnya					
	- Penggantian radio mikrotik	12	bh	3.000.000,00	1.800.000,00	36.000.000,00
5 1 02 03 02 016 8	Belanja Pemeliharaan Alat Studio.				0,00	59.520.000,00
	Komunikasi. dan Pemancar-Peralatan Pemancar-Switcher/Menara Antena					
	- Pemeliharaan tower jaringan siak online	1	paket	59.520.000,00	0,00	59.520.000,00
5 1 02 03 02 041 0	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan				0,00	89.680.000,00

	- Maintenance untuk Jaringan SIAK On-line (meliputi pemeliharaan server, jaringan, perangkat keras, dan database)	1	pkt	89.680.000,00	0,00	89.680.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						199.000.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						199.000.000,00
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001						
Keterangan : Tanggal Pembahasan : 20 November 2020 Catatan Hasil Pembahasan :						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
Nama			NIP		Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021		
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan		
Urusan Pemerintahan	: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	
Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Organisasi	: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Unit	:	
Alokasi Tahun 2020	: Rp. 20.200.000,00 (DUA PULUH JUTA DUA RATUS RIBU RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2021	: Rp. 66.200.000,00 (ENAM PULUH ENAM JUTA DUA RATUS RIBU RUPIAH)	
Alokasi Tahun 2022	: Rp. 25.800.000,00 (DUA PULUH LIMA JUTA DELAPAN RATUS RIBU RUPIAH)	
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja

Capaian Program	Pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran		12 bulan	66.200.000,00
Masukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			66.200.000,00
Keluaran	Persentase pemenuhan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor		100%	
	Persentase pemenuhan jasa pemeliharaan, biaya perijinan kendaraan dinas/operasional atau lapangan		100%	
	Persentase pemenuhan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor		100%	
Hasil	Terpenuhinya jasa pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor		100	
	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan perijinan kendaraan dinas/operasional atau lapangan		100%	
	Tersedianya jasa pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: dindukcapil				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		:				
Keluaran Sub Kegiatan		: Persentase pemenuhan jasa pemelihaaan,biaya perijinan kendaraan dinas/operasional atau lapangan - 100%				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 31/12/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	46.100.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	46.100.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	46.100.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	16.100.000,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	16.100.000,00
5 1 02 02 01 006 7	Belanja Pembayaran Pajak. Bea. dan Perizinan				0,00	16.100.000,00
	Roda Dua	24	bh	150.000,00	0,00	3.600.000,00
	Roda Dua / ganti plat	2	bh	350.000,00	0,00	700.000,00
	Kendaraan UP3SK	2	bh	2.000.000,00	0,00	4.000.000,00
	Kendaraan Dinas	2	bh	2.000.000,00	0,00	4.000.000,00
	Kendaraan Operasional	3	bh	900.000,00	0,00	2.700.000,00
	Roda empat/ganti plat	1	bh	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
5 1 02 03	Belanja Pemeliharaan				0,00	30.000.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				0,00	30.000.000,00
5 1 02 03 02 003 5	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan				0,00	30.000.000,00
	Kendaraan dinas/operasional Kadinas/Sekdin	2	unit	4.000.000,00	0,00	8.000.000,00
	kendaraan UP3SK	2	unit	5.000.000,00	0,00	10.000.000,00
	Kendaraan operasional	3	unit	4.000.000,00	0,00	12.000.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						46.100.000,00
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.09.05 Pemeliharaan Mebel				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		:				
Keluaran Sub Kegiatan		: -				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 01/01/2021		Sampai 31/12/2021		
Keterangan		:				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	0,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	0,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	0,00
5 1 02 03	Belanja Pemeliharaan				0,00	0,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				0,00	0,00
5 1 02 03 02 011 8	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel				0,00	0,00
	Pemeliharaan meja kerja		bh		0,00	0,00
	Pemeliharaan kursi kerja		bh		0,00	0,00
	Pemeliharaan meja pertemuan/sidang pertemuan		bh		0,00	0,00
	Pemeliharaan kursi tunggu		bh		0,00	0,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						0,00

Sub Kegiatan	: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	:
Keluaran Sub Kegiatan	: Persentase pemenuhan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor - 100%
Waktu Pelaksanaan	: Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	9.200.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	9.200.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	9.200.000,00
5 1 02 03	Belanja Pemeliharaan				0,00	9.200.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				0,00	9.200.000,00
5 1 02 03 02 011 7	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor				0,00	4.600.000,00
	Servis foto copy	1	bh	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	Pemeliharaan PABX	1	bh	900.000,00	0,00	900.000,00
	Pemeliharaan kamera	1	bh	300.000,00	0,00	300.000,00
	Pemeliharaan mesin fax	1	bh	600.000,00	0,00	600.000,00
	Pemeliharaan proyektor	1	bh	600.000,00	0,00	600.000,00
	Pemeliharaan absensi	1	bh	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

5 1 02 03 02 041 1	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya				0,00	4.600.000,00
	Servis komputer	2	bh	600.000,00	0,00	1.200.000,00
	Servis laptop	2	bh	600.000,00	0,00	1.200.000,00
	Servis printer	2	bh	600.000,00	0,00	1.200.000,00
	servis mesin UPS	2	bh	500.000,00	0,00	1.000.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						9.200.000,00
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan : Persentase pemenuhan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor - 100%						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/01/2021 Sampai 31/12/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	10.900.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	10.900.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	10.900.000,00
5 1 02 03	Belanja Pemeliharaan				0,00	10.900.000,00
5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				0,00	10.900.000,00
5 1 02 03 02 011 7	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor				0,00	9.500.000,00
	Pemeliharaan CCTV	1	bh	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	Pemeliharaan genset	1	bh	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
	Pemeliharaan AC	6	bh	300.000,00	0,00	1.800.000,00
	Pemeliharaan Ac Standing floor	2	bh	900.000,00	0,00	1.800.000,00
	Pemeliharaan pompa air	2	bh	700.000,00	0,00	1.400.000,00
5 1 02 03 02 012 3	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)				0,00	400.000,00
	Penggantian kunci pintu	2	bh	100.000,00	0,00	200.000,00
	Penggantian kunci jendela	4	bh	50.000,00	0,00	200.000,00
5 1 02 03 02 013 7	Belanja Pemeliharaan Alat Studio. Komunikasi. dan Pemancar-Alat Studio-Alat Studio Lainnya				0,00	1.000.000,00
	Pemeliharaan sound system	1	kl	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan		10.900.000,00	
Jumlah Anggaran Kegiatan		66.200.000,00	
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001			
Keterangan	:		
Tanggal Pembahasan	:	20 November 2020	
Catatan Hasil Pembahasan	:		
Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan				
Urusan Pemerintahan		: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan		: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	
Sasaran Program		:		
Capaian Program		:		
Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	
Organisasi		: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit		:		
Alokasi Tahun 2020		: Rp. 530.000.000,00 (LIMA RATUS TIGA PULUH JUTA RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2021		: Rp. 23.794.000,00 (DUA PULUH TIGA JUTA TUJUH RATUS SEMBILAN PULUH EMPAT RIBU RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2022		: Rp. 61.470.000,00 (ENAM PULUH SATU JUTA EMPAT RATUS TUJUH PULUH RIBU RUPIAH)		
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Masukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			222.235.000,00
Keluaran	Jumlah personil yang ditingkatkan kapasitasnya		10 org	
Hasil	Meningkatnya kasitas aparat		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan: Kabupaten Blora				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04.2.04.03 Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora				
Keluaran Sub Kegiatan		: Jumlah personil yang ditingkatkan kapasitasnya - 10 org				
Waktu Pelaksanaan		: Mulai 03/01/2021		Sampai 30/11/2021		
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	23.794.000,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	23.794.000,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	23.794.000,00
5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas				0,00	23.794.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				0,00	23.794.000,00
5 1 02 04 01 000 5	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota				0,00	23.794.000,00
	Perjalanan dinas untuk Bintek ke jakarta				0,00	0,00
	- Tingkat D 2 org x 3 hr x 2 kl	6	OH	150.000,00	0,00	900.000,00
	- Tingkat F 1 org x 3 hr x 2 kl	6	OH	150.000,00	0,00	900.000,00
	- Tiket PP	4	OK	2.180.000,00	0,00	8.720.000,00
	- Uang Taksi	4	OK	256.000,00	0,00	1.024.000,00
	Perjalanan dinas untuk Bintek / Wokshop ke Provinsi				0,00	0,00
	- Tingkat D : 2 org x 3 hari x 1 kl	6	OH	150.000,00	0,00	900.000,00
	- Tingkat F : 1 org x 3 hari x 1 kl	3	OH	150.000,00	0,00	450.000,00
	- Tingkat G : 4 org x 3 hr x 1 Kk	12	OH	150.000,00	0,00	1.800.000,00
	- Uang Penginapan	14	OH	600.000,00	0,00	8.400.000,00
	- Uang Travel	7	OK	100.000,00	0,00	700.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						23.794.000,00
Jumlah Anggaran Kegiatan						23.794.000,00
Blora, 20 November 2020						
Kepala SKPD						
Ir. DEWI TEDJOWATI						
NIP: 19610222 199003 2 001						

Keterangan	:			
Tanggal Pembahasan	:	20 November 2020		
Catatan Hasil Pembahasan	:			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
Nama		NIP	Jabatan	Tandatangan

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			RKA - RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN BLORA Tahun Anggaran 2021				
Rincian Anggaran Belanja menurut Program dan Kegiatan				
Urusan Pemerintahan		: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan		: 2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	
Sasaran Program		:		
Capaian Program		:		
Kegiatan		: 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04.2.01	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	
Organisasi		: 2-12.0-0.0-0.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Unit		:		
Alokasi Tahun 2020		: Rp. 36.162.000,00 (TIGA PULUH ENAM JUTA SERATUS ENAM PULUH DUA RIBU RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2021		: Rp. 38.729.500,00 (TIGA PULUH DELAPAN JUTA TUJUH RATUS DUA PULUH SEMBILAN RIBU LIMA RATUS RUPIAH)		
Alokasi Tahun 2022		: Rp. 350.000.000,00 (TIGA RATUS LIMA PULUH JUTA RUPIAH)		
Indikator & Tolak Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Masukan	DAK Non Fisik-Dana Yanminduk			38.729.500.000,00
Keluaran				
Hasil				
Kelompok Sasaran Kegiatan: Dindukcapil				

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.2.12.0.00.0.00.01.00.04.2.01.02 Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik-Dana Yanminduk						
Lokasi : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Kabupaten Blora						
Keluaran Sub Kegiatan : -						
Waktu Pelaksanaan : Mulai 01/01/2021 Sampai 30/11/2021						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Penghitungan				Jumlah
		Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
1	2	3	4	5	6	7 = (3 x 5)
5	BELANJA DAERAH				0,00	38.729.500,00
5 1	BELANJA OPERASI				0,00	38.729.500,00
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa				0,00	38.729.500,00
5 1 02 01	Belanja Barang				0,00	11.440.000,00
5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis				0,00	11.440.000,00
5 1 02 01 01 002 6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				0,00	2.640.000,00
	- Cetak materi untuk launching Program Warung Pakdhe	88		30.000,00	0,00	2.640.000,00
5 1 02 01 01 003 5	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata				0,00	8.800.000,00
	- Souvenir untuk peserta launching Program Warung Pakdhe	88	buah	100.000,00	0,00	8.800.000,00
5 1 02 02	Belanja Jasa				0,00	6.873.500,00
5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor				0,00	6.873.500,00
5 1 02 02 01 000 3	Honorarium Narasumber atau Pembahas. Moderator. Pembawa Acara. dan Panitia				0,00	1.500.000,00
	- Pejabat Eselon II (Sekda)	1	OK	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	- Pejabat Eselon II (Ka Dinas)	1	OK	500.000,00	0,00	500.000,00
5 1 02 02 01 006 3	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan				0,00	5.373.500,00
	Jasa berlangganan Zoom Meeting	1	th	5.373.500,00	0,00	5.373.500,00
5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas				0,00	20.416.000,00
5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri				0,00	20.416.000,00
5 1 02 04 01 000 4	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				0,00	20.416.000,00
	Paket Meeting untuk Launching Program "Warung Pakdhe" Dindukcapil Blora				0,00	0,00
	- Paket meeting Half Day	88	OK	232.000,00	0,00	20.416.000,00

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan		38.729.500,00	
Jumlah Anggaran Kegiatan		38.729.500,00	
Blora, 20 November 2020 Kepala SKPD Ir. DEWI TEDJOWATI NIP: 19610222 199003 2 001			
Keterangan	:		
Tanggal Pembahasan	:	20 November 2020	
Catatan Hasil Pembahasan	:		
Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
Nama	NIP	Jabatan	Tandatangan